



Všeobecné obchodní podmínky

OBSAH

| | |
|--|----|
| OBSAH | 2 |
| ÚVODNÍ USTANOVENÍ | 3 |
| SPOLEČNÁ USTANOVENÍ | 3 |
| PODMÍNKY ZALOŽENÍ, VEDENÍ A RUŠENÍ ÚČTŮ | 6 |
| ÚROČENÍ, ZDANĚNÍ, POPLATKY, POJIŠTĚNÍ VKLADŮ | 9 |
| OSTATNÍ SLUŽBY | 11 |
| HOTOVOSTNÍ PLATEBNÍ STYK | 12 |
| BEZHOTOVOSTNÍ PLATEBNÍ STYK | 12 |
| ZPRÁVY O ZÚČTOVÁNÍ | 16 |
| REKLAMACE A OPRAVNÉ ZÚČTOVÁNÍ | 17 |
| ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ | 18 |
| ÚČINNOST | 18 |
| VYSVĚTLENÍ POJMŮ | 18 |

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Všeobecné obchodní podmínky (dále také „VOP“) upravují práva a povinnosti Moravského Peněžního Ústavu – spořitelního družstva, se sídlem Praha, Nové Město, Senovážné náměstí 1375/19, PSČ 110 00, IČ 25307835, zapsaného v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Dr, vložka 7314 (dále také „MPU“) a Klienta vyplývající z právních vztahů mezi nimi v souvislosti s poskytováním produktů a služeb. VOP jsou nedílnou součástí každé Smlouvy nebo jiného ujednání mezi MPU a Klientem, které na tyto VOP odkazují a určují část jejich obsahu, nestanoví-li Smlouva nebo jiné ujednání jinak.
2. Na VOP navazují samostatné obchodní podmínky pro vybrané produkty a služby poskytované MPU (dále také „Produktové podmínky“). Pokud obsahují odlišnou úpravu od VOP, použije se přednostně úprava obsažená v Produktových podmínkách. Obsahuje-li Smlouva odlišnou úpravu od VOP nebo Produktových podmínek, použije se přednostně úprava obsažená ve Smlouvě. Smlouvy jsou uzavírány na dobu neurčitou, v českém jazyce, není-li mezi MPU a Klientem dohodnuto jinak. Při uzavírání smluvního vztahu MPU poskytuje Klientům informace vyžadované Zákonem o platebním styku, v průběhu trvání smluvního vztahu MPU zpřístupňuje Klientům informace vyžadované Zákonem o platebním styku, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

Identifikace Klienta

3. MPU je oprávněn při poskytování všech služeb identifikovat Klienta nebo osobu jednající jeho jménem nebo na jeho účet a v případě právnické osoby identifikovat skutečného majitele této právnické osoby. Identifikaci v souladu s právními předpisy a jimi stanoveném rozsahu MPU provádí zejména u obchodů, jejichž hodnota převyšuje částku stanovenou právními předpisy. V případě, že Klient (nebo osoby jednající jeho jménem nebo na jeho účet) odmítne vyhovět požadovanému rozsahu identifikace, nebude požadovaná služba provedena. Poskytnutí služeb při zachování anonymity Klienta je MPU oprávněn odmítnout. Podle právních předpisů o opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu je MPU kdykoli v průběhu trvání smluvního vztahu s Klientem oprávněn vyžadovat doplnění identifikačních údajů Klienta, předložení jím požadovaných dokladů nebo informací ze strany Klienta, zejména důkazu původu peněžních prostředků poukázaných na účet Klienta nebo o účelu transakce, dokladů o bonitě a závazcích Klienta či jeho důvěryhodnosti. MPU je oprávněn pořídit kopie těchto dokladů.

Komunikace mezi Klientem a MPU, doručování

4. Pro vzájemnou právně závaznou komunikaci mezi Klientem a MPU platí povinnost písemné formy, pokud z charakteru poskytované služby či výslovné dohody nevyplývá něco jiného. Ve zdůvodněných případech může být ujednáno právo konkrétního Klienta komunikovat s MPU rovněž prostředky typu telefon, telefax, e-mail, elektronické bankovníctví apod., jestliže se Klient prokáže předem dohodnutým způsobem a na straně MPU nevznikne pochybnost o jeho totožnosti. V případě komunikace prostřednictvím e-mailu Klient souhlasí se zasíláním dokumentů formou nezabezpečené elektronické komunikace.
5. Písemnosti jsou Klientovi předávány způsobem uvedeným ve smluvní dokumentaci, tzn. jsou zasílány prostřednictvím držitele poštovní licence nebo si je Klient vyzvedává osobně.
6. Písemnosti doručované poštou zasílá MPU na adresu uvedenou ve smluvní dokumentaci jako sídlo/bydliště, pokud Klient nesdělí MPU jinou zasílací adresu, jako obyčejnou zásilku.

- Písemnosti doručované prostřednictvím držitele poštovní licence se považují za doručené 10. den po jejich odeslání, pokud byly odeslány na poslední MPU oznámenou nebo jinak známou adresu.
7. Pokud bude Klient požadovat zasílání písemností do zahraničí, je MPU oprávněn na vrub jeho účtu účtovat náklady za poštovné.
 8. Pokud si Klient dohodne ukládání písemností na přepážce MPU, považuje se za den doručení den uložení písemností na přepážce pobočky vedoucí účet Klienta. MPU nenes odpovědnost za případnou škodu plynoucí z opožděného vyzvednutí zásilky v MPU Klientem.
 9. Písemnosti uložené na přepážce MPU jsou oprávněni vyzvedávat Klient, resp. Majitel účtu, Disponent a jiné osoby, které Klient uvede ve zmocnění podepsaném před pracovníkem MPU.
 10. U dokumentů předkládaných v jiném než v českém a slovenském jazyce je MPU oprávněn požadovat na Klientovi úřední překlad předložených dokumentů, provedený na jeho náklady.
 11. Klient výslovně souhlasí s tím, že MPU je oprávněn zaznamenat jakoukoliv komunikaci probíhající mezi MPU a Klientem prostřednictvím technických prostředků, přičemž takové záznamy mohou být použity jako důkazní prostředek o takto vydaných příkazech Klienta. Klient současně bere na vědomí, že veškeré záznamy a dokumenty týkající se poskytnutých služeb je MPU povinen archivovat v souladu s platnými právními předpisy.

Bankovní tajemství a ochrana osobních údajů

12. MPU je povinen zachovávat v tajnosti veškeré informace vztahující se k obchodnímu vztahu mezi MPU a Klientem. MPU zachovává důvěrnost těchto informací i po ukončení obchodního vztahu s Klientem. MPU poskytuje informace, které jsou předmětem bankovního tajemství, pouze oprávněným osobám a institucím v souladu s právními předpisy a v rámci smluvních ujednání s Klientem.
13. Klient, pokud výslovně neodmítne, dává MPU písemný souhlas ke zpracování osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, které MPU získal v rámci svého obchodního vztahu s Klientem. MPU zpracovává osobní údaje Klientů – fyzických osob, tj. osob, které s MPU hodlají uzavřít smluvní vztah, osob zmocněných k nakládání s peněžními prostředky na účtu, osob zajišťujících pohledávky MPU a statutárních orgánů a členů statutárních orgánů právnických osob za účelem a v rozsahu nutném pro plnění zákonných povinností MPU, v rozsahu a pro účely související s obchody a službami, plnění smluvních závazků MPU, ochrany práv MPU, nabízení obchodu a služeb v rámci souhlasu Klienta. Klient je rovněž srozuměn s automatizovaným i manuálním zpracováním těchto údajů.
14. Klient bere na vědomí, že provozní prostory poboček MPU mohou být z bezpečnostních důvodů snímány a zaznamenávány kamerou nebo jinými technickými prostředky.
15. Za účelem správného zúčtování plateb v rámci tuzemského korunového platebního styku sděluje MPU v souladu s právními předpisy bankovní spojení Klienta ostatním Úvěrovým institucím v ČR a osobám oprávněným podle právních předpisů.
16. Klient souhlasí s tím, aby MPU poskytoval v nezbytně nutném rozsahu údaje o Klientovi auditorovi, právnímu, daňovému, ekonomickému a jiným poradcům nebo subjektům, které zpracovávají některé bankovní operace, či provozovatelům informačních systémů MPU, pokud tyto osoby mají zákonem uloženou povinnost mlčenlivosti nebo takovou povinnost převzaly smluvně.

Ekonomicky spjatá skupina subjektů

17. Klient je povinen MPU při uzavření smluvního vztahu písemně oznámit skutečnosti, které jej ve smyslu příslušných právních předpisů spojují s dalšími osobami v ekonomicky spjatou skupinu. Klient je dále v průběhu smluvního vztahu bez odkladu povinen písemně oznámit MPU jakékoli změny těchto skutečností.

Ostatní ujednání

18. Klient je povinen neprodleně ohlásit ztrátu nebo odcizení průkazu totožnosti nebo Platebních prostředků. MPU neodpovídá za škody vzniklé zneužitím těchto dokladů a Platebních prostředků. Z důvodu ztráty průkazu totožnosti nebo Platebních prostředků lze provést na žádost Klienta omezení výběru z účtu (např. blokace prostředků na účtu, blokace platební karty).
19. MPU neodpovídá za škody způsobené napodobením podpisů Klienta, paděláním razítek Klienta, neoprávněným použitím identifikačních klíčů nebo faxového kódu.
20. MPU neodpovídá ve smyslu právních předpisů za škody způsobené okolnostmi, které nastaly nezávisle na vůli MPU, které nemůže odvrátit nebo překonat a které mu brání ve splnění jeho povinnosti.
21. Vznikne-li mezi Klientem a MPU spor vyplývající z provádění převodů peněžních prostředků nebo spor související s vydáváním a užíváním elektronických platebních prostředků, a to do výše stanovené právními předpisy, je Klient oprávněn se obrátit na finančního arbitra, a to za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy.
22. Klient je oprávněn podat stížnost orgánu dohledu.
23. Orgánem dohledu nad činností MPU v oblasti poskytování platebních služeb je Česká národní banka, se sídlem Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1.

Vznik, změny a ukončení smluvního vztahu na dálku

24. MPU a Majitel účtu – fyzická osoba nepodnikatel (dále také „spotřebitel“) jsou oprávněni mezi sebou uzavřít smluvní vztah i bez jejich současné fyzické přítomnosti, a to prostřednictvím Komunikace na dálku. Prostřednictvím Komunikace na dálku jsou MPU a Majitel účtu – spotřebitel rovněž oprávněni smluvní vztah změnit nebo ukončit.
25. Při Komunikaci na dálku MPU provádí v souladu s těmito VOP autentizaci, s výjimkou uzavření smlouvy o účtu. Majitel účtu - spotřebitel je oprávněn telefonicky komunikovat s MPU jen prostřednictvím určených telefonních linek, jejichž seznam je zpřístupněn v provozních prostorách poboček MPU nebo jiným vhodným způsobem.
26. Majitel účtu – spotřebitel sdělí MPU prostřednictvím Komunikace na dálku všechny rozhodné skutečnosti pro vznik členství v MPU a pro uzavření smlouvy o účtu. MPU vypracuje příslušnou smluvní dokumentaci, kterou zašle zpět Majiteli účtu - spotřebiteli. Majitel účtu – spotřebitel je povinen se řádně seznámit se zaslánými dokumenty:
 - a) na důkaz souhlasu s jejich obsahem tyto podepsat a zaslat zpět MPU nebo,
 - b) vyzvat MPU k opravě chybně vyplněných údajů ve smluvní dokumentaci.
27. Majitel účtu – spotřebitel se zavazuje smluvní dokumentaci podepsat a doručit MPU nejpozději do 10 Pracovních dnů ode dne jejího doručení. Jinak je MPU oprávněn uzavření smlouvy o účtu odmítnout.
28. Majitel účtu – spotřebitel je dále povinen ke smluvní dokumentaci přiložit kopii průkazu totožnosti a nejméně jednoho dalšího podpůrného dokladu, z nichž lze zjistit všechna jména a příjmení Majitele účtu - spotřebitele, rodné číslo, a nebylo-li přiděleno, datum narození, místo narození, pohlaví, trvalý nebo jiný pobyt, státní občanství, druh a číslo

průkazu totožnosti, stát, popřípadě orgán, který jej vydal, a dobu jeho platnosti. Kopie těchto dokladů musí být pořízeny takovým způsobem, aby příslušné údaje byly čitelné a musí obsahovat i kopii vyobrazení Majitele účtu - spotřebitele v takové kvalitě, aby umožňovala ověření shody podoby. Dále je Majitel účtu - spotřebitel povinen ke smluvní dokumentaci za účelem prokázání existence Registrovaného účtu přiložit kopii smlouvy o účtu nebo výpisu z Registrovaného účtu. Přitom nesmí jít o výpis starší než 3 měsíce nebo výpis pořízený z internetové aplikace příslušné Úvěrové instituce.

29. Do 5 Pracovních dnů od doručení podepsané smluvní dokumentace a dalších výše uvedených dokladů potvrdí MPU Majiteli účtu - spotřebiteli telefonicky založení účtu.
30. První platbu na účet zřízený na základě smlouvy o účtu uzavřené prostřednictvím Komunikace na dálku je Majitel účtu - spotřebitel povinen provést prostřednictvím Registrovaného účtu, jehož existenci Majitel účtu - spotřebitel doložil kopií bankovního výpisu (viz výše), aby tak byla splněna povinnost identifikace vyžadovaná zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu.
31. Smlouva o účtu nemůže nabýt účinnosti dříve, než Majiteli účtu - spotřebiteli vznikne řádně členství v MPU, a to v souladu s jeho stanovami.
32. Při změně nebo ukončení smluvního vztahu na dálku lze postupovat obdobně.

PODMÍNKY ZALOŽENÍ, VEDENÍ A RUŠENÍ ÚČTŮ

Založení účtu

33. MPU zřizuje a vede běžné a vkladové účty (dále také „účty“) v českých korunách a ve vybraných cizích měnách na základě písemně uzavřené smlouvy o účtu mezi MPU a Majitelem účtu - fyzickou nebo právnickou osobou. Na uzavření smlouvy o účtu není právní nárok. S účtem je oprávněn nakládat jen Majitel účtu. Jiná osoba než Majitel účtu může nakládat s účtem pouze na základě zvláštní plné moci udělené Majitelem účtu, která je sepsána a má formou požadovanou zákonem. Za nakládání s účtem se považují veškeré právní úkony, které směřují ke vzniku, změně nebo zániku smlouvy o účtu.
34. MPU nezakládá anonymní účty.
35. Při zřizování účtu je Majitel účtu povinen MPU sdělit a příslušným způsobem prokázat údaje, které MPU potřebuje pro splnění svých povinností vůči správci daně, zejména skutečnosti rozhodné pro určení režimu zdanění, tj. údaj o svém daňovém domicilu, včetně prohlášení o tom, zda bude zřizovaný účet určen k podnikání či nikoli. Účelové určení účtu je Majitel účtu povinen respektovat po celou dobu existence účtu. Dojde-li na straně Majitele účtu k jakékoli změně, která by se mohla dotýkat aplikovaného režimu zdanění, je Majitel účtu povinen tuto změnu bezprostředně po jejím vzniku MPU oznámit a doložit potřebnými doklady. Skutečnosti relevantní pro určení režimu zdanění je Majitel účtu povinen doložit na žádost MPU kdykoli po dobu existence účtu i po jejím ukončení.
36. MPU též zřizuje účty sloužící ke složení vkladu do nově zakládaných obchodních společností a družstev. Účet je veden pro nově zakládanou společnost či družstvo jako zvláštní ve smyslu zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku. Po složení peněžních prostředků na zvláštní účet MPU vydá potvrzení o výši splaceného vkladu a současně provede blokaci peněžních prostředků na tomto zvláštním účtu. Blokace peněžních prostředků bude zrušena až po předložení dokladu o vzniku nově zakládané obchodní společnosti či družstva nebo po předložení pravomocného rozhodnutí soudu, kterým byl návrh na zápis takové společnosti či družstva do obchodního rejstříku zamítnut.

Za podmínek sjednaných ve smlouvě o účtu, kterou byl zvláštní účet zřízen, může být tento po vzniku nové společnosti či družstva veden nadále jako účet běžný.

37. Klientem MPU může být i nezletilá osoba, kterou v právních úkonech zastupuje zákonný zástupce nebo opatrovník.
38. Majitel účtu je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit MPU všechny změny údajů požadovaných při uzavření smluvního vztahu a změnu údajů doložit platným dokladem totožnosti, popř. jiným dokumentem, ze kterého je změna zřejmá v souladu s právními předpisy.
39. Při zřizování účtu vyplní Majitel účtu Podpisové vzory, ve kterých uvede osoby zmocněné k nakládání s peněžními prostředky na jeho účtu (dále také „Disponent“) a určí způsob nakládání. Tyto Podpisové vzory nabývají účinnosti v den, kdy je MPU obdrží. MPU bude provádět pouze písemné dispozice podepsané podle tohoto Podpisového vzoru. Majitel účtu odpovídá za neplnění povinností Disponentů, zejména za nedodržování smluv, Produktových podmínek, VOP a právních předpisů. Majitel účtu je povinen zachovávat mlčenlivost o svém Podpisovém vzoru, o jiných způsobech zabezpečení (např. hesla, identifikační klíče) a o dalších skutečnostech týkajících se služeb, které by mohly vést ke zneužití jeho smluvního vztahu s MPU.
40. Majitel účtu a Disponent zodpovídá za aktuálnost, správnost a úplnost svých údajů předávaných MPU v souladu s právními předpisy. Tyto skutečnosti stvrzuje Majitel účtu a Disponent svým podpisem na Podpisových vzorech. U Komunikace na dálku zodpovídá za pravost podpisů Disponentů Majitel účtu. MPU je oprávněn vyžadovat úřední ověření podpisu na všech písemných právních úkonech Majitele účtu, které Majitel účtu nepodepisuje před pracovníkem MPU, pokud se nejedná o Komunikaci na dálku.
41. Podpisové vzory může Majitel účtu změnit. Změna Podpisového vzoru nabývá účinnosti následující Pracovní den po jejím obdržení MPU, pokud Majitel účtu nepožaduje jiný termín účinnosti.
42. MPU je oprávněn stanovovat minimální limity pro výši vkladu a zůstatku na účtech vedených MPU. Rozhodnutí o stanovení takového limitu je uvedeno v Ceníku MPU. Majitel účtu je povinen dodržovat limity stanovené MPU po celou dobu trvání smlouvy o účtu.
43. MPU je oprávněn ze závažných provozních důvodů provést změnu čísla účtu, o které je povinen informovat Majitele účtu písemným oznámením odeslaným nejméně 60 dnů před touto změnou. MPU nenese odpovědnost a nepodílí se na úhradě nákladů spojených s touto změnou. V případě, že Majitel účtu do dne účinnosti tuto změnu písemně neodmítne, je změna považována Majitelem účtu za odsouhlasenou a platnou.

Vedení účtu

44. Majitel účtu je povinen udržovat na účtu dostatečný zůstatek peněžních prostředků pro zúčtování poplatků.
45. S peněžními prostředky na účtu může Klient nakládat pouze v souladu s právními předpisy, těmito VOP, Produktovými podmínkami a smlouvou o účtu.
46. MPU předává či zasílá Majiteli účtu výpis z účtu způsobem a ve lhůtách uvedených v dispozicích Majitele účtu. Pokud se Majitel účtu nároku na výpis z účtu vzdal, vyhotovuje MPU výpis z účtu Majiteli účtu nejméně jednou za kalendářní rok. Pokud je sjednáno předávání výpisu z účtu osobně, předává MPU výpis z účtu Klientovi na pobočce, která vede jeho účet.
47. Majitel účtu se zavazuje disponovat s peněžními prostředky na účtu pouze do výše Disponibilních peněžních prostředků. V případě, že účet vykazuje Nepovolený debetní zůstatek, je Majitel účtu povinen tento dluh neprodleně uhradit spolu se Sankčními úroky.

48. MPU odepisuje peněžní prostředky z účtu na základě Příkazu k převodu Klienta. MPU je oprávněn odepsat peněžní prostředky bez souhlasu Majitele účtu ze všech jeho účtů založených a vedených MPU, v následujících případech:
- provádí-li zúčtování poplatků za služby podle Ceníku MPU,
 - z důvodu opravného zúčtování MPU nebo jiné Úvěrové instituce,
 - k úhradě plateb uskutečněných MPU za Majitele účtu na základě použití platebních karet a k úhradě splatných debetních úroků,
 - provádí-li srážku daně podle právních předpisů,
 - při zajišťování zákonných povinností MPU v rámci exekučního řízení,
 - v případě vzájemného vyrovnání pohledávek a závazků před zrušením účtu,
 - v dalších případech stanovených právními předpisy, VOP nebo konkrétní smlouvou uzavřenou s Majitelem účtu.
49. MPU je oprávněn provést započtení svých splatných i nesplatných pohledávek, které má vůči Klientovi a které vznikly v souvislosti s vedením jeho účtů nebo z jiných obchodů. Tyto své pohledávky je MPU oprávněn započíst proti pohledávce Klienta vůči MPU, která vznikla Klientovi v souvislosti s vedením jeho účtů nebo z jiného důvodu. Bez předchozího písemného souhlasu MPU není Majitel účtu oprávněn postoupit svá práva či pohledávky, nebo zastavit pohledávky za MPU vyplývající ze smlouvy o účtu.
50. Na základě dohody s Majitelem účtu nebo z rozhodnutí MPU v oprávněných případech, je MPU oprávněn blokovat na účtu ke konkrétnímu účelu po určenou dobu dohodnutou částku, případně vázat (vinkulovat) nakládání s peněžními prostředky na účtu ve prospěch určené osoby na splnění stanovených podmínek.
51. MPU je povinen zablokovat peněžní prostředky na účtu Majitele účtu na základě rozhodnutí soudu nebo jiného příslušného orgánu a realizovat exekuci či jiné zákonné řízení v souladu s právními předpisy. Nakládání s peněžními prostředky na účtu Majitele účtu ve výši přesahující blokovanou částku není omezeno. Je-li vedena exekuce na pohledávku z vkladového účtu, stane se vklad, popř. část vkladu, ve výši odpovídající pohledávce postižené exekucí splatný dnem doručení vyrozumění o právní moci příslušného exekučního rozhodnutí do MPU.

Zrušení účtu

52. Majitel účtu a MPU jsou oprávněni písemně vypovědět smlouvy bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou sjednanou ve smlouvě. Pro běžné a vkladové účty platí následující výpovědní lhůty. Jestliže Smlouvu vypovídá Majitel účtu, je výpovědní lhůta jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po doručení výpovědi MPU. Jestliže Smlouvu vypovídá MPU, je výpovědní lhůta dva měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Majiteli účtu. V případě vazby účtu na jiné produkty MPU je výpověď možná jen s písemným souhlasem MPU. MPU je oprávněn smlouvu o účtu vypovědět v případě závažného porušení smluvní povinnosti ze strany Majitele účtu nebo Disponenta. Za podstatné porušení povinnosti ze smlouvy o účtu je považován např. Nepovolený debetní zůstatek na účtu. V případě výpovědi smlouvy o účtu, ohledně kterého je vedeno exekuční řízení nebo jsou na něm zajištěny peněžní prostředky v rámci jiného zákonného řízení (např. trestního), výpovědní lhůta neskončí dříve, nežli je ukončeno poslední z exekučních či jiných zákonných řízení.
53. Majitel účtu a MPU mohou ukončit smlouvu o účtu též dohodou.
54. Pokud je k předmětnému účtu navázán úvěrový produkt, jsou před zánikem smlouvy o účtu vypořádány závazky Majitele účtu vůči MPU v souladu s příslušnou smlouvou k úvěrovému produktu.

55. Klient je povinen vrátit MPU nejpozději jeden měsíc před koncem účinnosti smlouvy o účtu vydané platební karty, které nepoužívá k disponování s jiným účtem vedeným MPU. MPU může v odůvodněných případech tuto lhůtu zkrátit. Pouze v případě odstoupení od smlouvy o účtu je lhůta pro vrácení platební karty 5 kalendářních dní ode dne nabytí účinnosti odstoupení. Nesplní-li Klient své povinnosti a nevrátí-li MPU včas vydané platební karty, provede MPU jejich blokaci. Náklady spojené s blokací je MPU oprávněn zúčtovat na vrub zůstatku účtu při jeho vypořádání i do Nepovoleného debetního zůstatku. Tím není dotčena povinnost Klienta platební karty vrátit MPU, případně není dotčeno oprávnění MPU účtovat poplatky za jejich nevrácení. Za vrácení platebních karet je odpovědný Majitel účtu.
56. Ke dni zrušení účtu MPU vyřadí ze zpracování veškeré platby evidované v Kartotéce plateb, platby s pozdější splatností, trvalé příkazy k úhradě, povolení k inkasu, SIPO a automatické převody zůstatku.
57. Případné pohledávky MPU vyplývající z vedení účtu nezanikají se zánikem smlouvy o účtu ani uplynutím lhůty k zúčtování transakcí realizovaných před zánikem smlouvy.
58. V případě úmrtí Majitele účtu nebo při jeho prohlášení za mrtvého, postupuje MPU v souladu s ustanovením §715a zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku. Disponenti jsou povinni MPU o smrti Majitele účtu informovat neprodleně poté, co se o ní dozví. Smrtí Majitele účtu smlouva o účtu nezaniká. MPU pokračuje v přijímání peněžních prostředků na účet a ve výplatách a platbách z účtu na základě příkazu, které mu dal Majitel účtu nebo osoby jím zmocněné. Jestliže se MPU hodnověrně dozví, že Majitel účtu zemřel, zastaví následujícím dnem ty výplaty a platby z účtu, u kterých Majitel účtu stanovil, že po jeho smrti nemá MPU ve výplatách a platbách pokračovat. Plná moc udělená Majitelem účtu na Podpisovém vzoru k nakládání s peněžními prostředky na účtu jeho smrtí nezaniká, pokud z jejího obsahu nevyplývá, že má trvat pouze za života Majitele účtu. MPU je oprávněn písemným sdělením omezit dispozice zmocněných osob po smrti Majitele účtu s peněžními prostředky na účtu, které překračují rámec běžného hospodaření s peněžními prostředky na účtu. Rámec běžného hospodaření s peněžními prostředky na účtu určuje MPU pro každý jednotlivý případ individuálně, rozumí se jím zejména platby opakujícího se charakteru (úhrada nájemného, úhrada energií, úhrady telekomunikačních poplatků atd.). Je-li MPU prokázáno, že byl stanoven správce dědictví, který je oprávněn spravovat účty zemřelého Majitele účtu, má práva a povinnosti Majitele účtu a MPU se řídí jeho pokyny. MPU je oprávněn odepsat z účtu Majitele účtu peněžní prostředky poukázané na účet po úmrtí oprávněné osoby (příjemce důchodu) na základě pokynu orgánu sociálního zabezpečení, který je oprávněn provádět výplatu důchodové dávky podle právních předpisů. Po skončení dědického řízení MPU naloží s účtem v souladu s rozhodnutím soudu o vypořádání dědictví.
59. Smlouva o účtu zaniká a MPU zruší účet, dozví-li se hodnověrným způsobem, že došlo k zániku Majitele účtu – právnické osoby bez právního nástupce.

ÚROČENÍ, ZDANĚNÍ, POPLATKY, POJIŠTĚNÍ VKLADŮ

Úročení

60. Peněžní prostředky na účtu jsou úročeny úrokovou sazbou podle Ceníku MPU. Úročení začíná dnem připsání peněžních prostředků na účet a končí dnem, který předchází jejich odepsání z tohoto účtu nebo dnem předcházejícím dni zániku členství Majitele účtu podle Stanov MPU. Ve výpisech z účtu je den počátku resp. konce úročení označován jako valuta. Při výpočtu úroku ze zůstatku účtu se vychází z délky kalendářního roku 365 dní, resp.

366 dní a skutečného počtu dní trvání vkladu. MPU zaúčtuje úroky ve prospěch účtu, není-li dohodnuto jinak, vždy ke konci následujících období:

- kalendářního měsíce u běžných účtů,
- kalendářního čtvrtletí u vkladových účtů.

MPU je povinen zaúčtovat úroky vždy k datu zrušení účtu.

61. MPU stanovuje u některých typů účtů pásmové zůstatky, při jejichž dosažení poskytuje Majiteli účtu progresivní úročení vkladu. V případě změny progresivního úročení pro dané pásmo úročí MPU denní zůstatky účtu podle změněného progresivního úročení ode dne platnosti této změny. V případě změny zůstatku na účtu úročí MPU denní zůstatky účtu podle nového pásma progresivního úročení ode dne, kdy zůstatek překročil do jiného pásma.
62. V případě prodlení s úhradou jakéhokoliv závazku vůči MPU nebo při přečerpání povoleného limitu úvěru nebo při Nepovoleném debetním zůstatku na účtu má MPU právo úročit dlužnou částku sazbou Sankčního úroku po celou dobu až do uhrazení závazku Majitelem účtu. Tato dlužná částka je Majitelem účtu splatná okamžitě. Úročení Sankčním úrokem začíná prvním dnem prodlení nebo prvním dnem vzniku Nepovoleného debetního zůstatku. MPU je v tomto případě oprávněn připisovat k dlužné jistině Sankční úrok, poplatky za vedení účtu a veškeré náklady spojené s vymáháním. Pro účely vymáhání dlužných pohledávek se za rozhodnou považuje výše Sankčního úroku v době podání žaloby.
63. Ceník MPU je rozdělen na části, které upravují úrokové sazby a poplatky platné pro jednotlivé segmenty klientely MPU. Příslušnost Klienta k segmentu klientely stanovuje MPU.
64. MPU je oprávněn Ceník MPU měnit v návaznosti na vývoj tržních podmínek a s přihlédnutím ke své obchodní politice. MPU seznamuje Majitele účtu se zněním Ceníku MPU v provozních prostorách poboček MPU alespoň 1 Pracovní den před účinností změny. O účinnosti změn Ceníku MPU informuje MPU Majitele účtu rovněž písemnou formou, zpravidla upozorněním v textu na výpise z účtu. Pokud Majitel účtu neprojeví do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy mu byla změna oznámena, výslovný písemný nesouhlas, má se za to, že se změnou souhlasí. Vyjádřil-li Majitel účtu v uvedené lhůtě svůj nesouhlas se změnou Ceníku MPU a nedojde-li k jiné dohodě, je MPU oprávněn kterýkoli smluvní vztah s Majitelem účtu vypovědět nebo prohlásit kteroukoli svou pohledávku za Majitelem účtu za ihned splatnou.
65. Úpravy textu Ceníku MPU, které nemění jeho původní význam a neznamenají změnu výše úrokové sazby nebo poplatku, má MPU právo provést kdykoliv a bez oznámení této úpravy Majiteli účtu.

Zdanění

66. MPU provádí srážky daně v souladu s právními předpisy platnými v České republice kromě případů, kdy příslušná mezinárodní smlouva o zamezení dvojího zdanění stanoví jinak a Majitel účtu předloží MPU doklad o daňovém domicilu, který dokládá, že se na Majitele účtu příslušná mezinárodní smlouva vztahuje. Takovým dokladem je originální potvrzení vystavené příslušným daňovým orgánem státu, ve kterém má Majitel účtu své sídlo nebo bydliště.

Poplatky

67. MPU je oprávněn za poskytované služby vybírat poplatky podle Ceníku MPU, platného v den poskytnutí služby.
68. MPU je oprávněn podmínit uzavření obchodu a nebo poskytnutí produktu zaplacením poplatku nebo jeho části.
69. Majitel účtu se zavazuje poplatky uvedené v Ceníku MPU uhradit bez zbytečného odkladu a v předepsané výši. MPU má právo zúčtovat poplatek i za cenu, že tím na účtu Majitele účtu vznikne Nepovolený debetní zůstatek.
70. Výše poplatků za poskytnutí některých produktů nemusí být v Ceníku MPU uvedena v konečné výši, a to s ohledem na poplatky podle ceníků jiných bank spolupracujících na poskytnutí produktu.
71. Pokud není dohodnuto v Ceníku MPU, VOP, Produktových podmínkách nebo smlouvě o účtu jinak, vypořádají se paušální poplatky nebo poplatky za provedení pokynu nebo služby vždy ke konci příslušného období, za které jsou účtovány.
72. U vybraných produktů MPU zaúčtuje poplatky v okamžiku provedení pokynu nebo služby nebo bez zbytečného prodlení po jeho provedení.
73. V případě úmrtí nebo zániku Majitele účtu končí úhrada poplatků souvisejících s vedením účtu dnem předcházejícím dni zániku členství Majitele účtu podle Stanov MPU.

Pojištění vkladů

74. Vklady na účtech včetně úroků z těchto vkladů jsou pojištěny za podmínek stanovených v příslušných právních předpisech, rovněž tak jako rozsah a způsob výplaty náhrady a další podmínky pojištění vkladů.

OSTATNÍ SLUŽBY

Platební karty

75. Podmínky této služby jsou stanoveny v Produktových podmínkách. MPU stanoví, za jakých podmínek a k jakým typům účtů lze platební kartu vydat.

Úvěrové obchody

76. MPU nabízí Klientům různé druhy úvěrových produktů, které jsou Klientům poskytovány na základě jejich žádosti, individuálního posouzení úvěrové bonity Klienta, uzavření příslušné smlouvy a poskytnutí odpovídajícího zajištění. Pro úvěrové obchody MPU vydává Produktové podmínky.

Elektronické bankovníctví

77. MPU poskytuje možnost komunikace s Klientem pomocí elektronické cesty pro realizaci bezhotovostního platebního styku a případně dalších služeb. Podmínky této služby jsou stanoveny v Produktových podmínkách.

Předávání Platebních příkazů a výpovědi vkladu faxem nebo e-mailem

78. Předávání Platebních příkazů a výpovědi vkladu faxem nebo e-mailem je možné na základě žádosti Majitele účtu. MPU potvrzuje akceptaci žádosti předáním tabulky číselných kódů. Platební příkazy a výpovědi vkladu, které jsou MPU doručeny faxem nebo e-mailem, musí být opatřeny číselným kódem v posloupnosti dle předané tabulky číselných kódů.

Další služby

79. Na základě individuálních požadavků a uzavření příslušné smlouvy může MPU poskytovat Klientům i další služby, pokud je poskytování takových služeb v souladu s platným povolením MPU.

HOTOVOSTNÍ PLATEBNÍ STYK

80. Vkládat a vybírat hotovost v českých korunách (dále také „CZK“) a ve vybraných cizích měnách je možné ve všech pobočkách MPU. Vklady hotovostí v cizí měně jsou přijímány pouze v měnách uvedených v Ceníku MPU. Mince ve vybraných cizích měnách není MPU povinen přijmout.
81. Pokladní doklad pro výběr hotovosti musí být Klientem podepsán v souladu s těmito VOP, konkrétní smlouvou a Podpisovým vzorem. Nedohodne-li se MPU s Klientem jinak, je osoba předkládající doklad pro výběr hotovosti povinna při výběru hotovosti prokázat svoji totožnost.
82. Vklady v hotovosti i hotovostní výběry z účtu jsou zúčtovány na příslušný účet okamžitě. MPU je povinen hotovostní vklad na příslušný účet i hotovostní výběr z účtu písemně potvrdit. Vklady v hotovosti na účet MPU u Zprostředkující banky jsou připsány v Pracovní den, kdy byla částka vkladu připsána ve prospěch účtu MPU a kdy MPU obdržel podklady nutné k připsání částky vkladu Majiteli účtu, přičemž povinnou náležitostí pokladního dokladu je variabilní symbol, ve kterém Klient uvádí číslo účtu u MPU.
83. Při výběru hotovosti převyšující částku 100 000 CZK nebo ekvivalent této částky v cizí měně nebo při požadavku na speciální skladbu nominálů je Klient povinen tuto skutečnost MPU oznámit nejpozději do 11.00 hod. 2 Pracovní dny přede dnem výběru. Při výběru hotovosti převyšující částku 1 000 000 CZK nebo ekvivalent této částky v cizí měně je Klient povinen tuto skutečnost MPU oznámit nejpozději do 11.00 hod. 3 Pracovní dny přede dnem výběru. Neučiní-li tak Klient, je MPU oprávněn požadovanou hotovost nevyplatit. Povinnost oznámit předem nadlimitní výběr hotovosti platí i pro součet jednotlivých hotovostních transakcí uskutečněných z účtů jednoho Klienta během jednoho dne. Za nevyzvednutí oznámeného výběru hotovosti je MPU oprávněn zúčtovat na vrub daného účtu poplatek za nevyzvednutí ohlášeného výběru hotovosti v souladu s Ceníkem MPU.
84. Klient je povinen přepočítat hotovost ihned po jejím převzetí. MPU není povinen později uplatněné reklamaci Klienta vyhovět.
85. U výběru hotovosti není MPU povinen dodržet požadovanou skladbu hotovosti.
86. Bankovky značně poškozené MPU nepřijímá.
87. Na účet není možné vkládat peněžní prostředky v jiné měně než je měna účtu.

BEZHOTOVOSTNÍ PLATEBNÍ STYK

Provádění platebního styku

88. Při provádění Platebních transakcí postupuje MPU v souladu s právními předpisy. K provádění převodů peněžních prostředků jsou určeny zejména běžné účty vedené v CZK a ve vybraných cizích měnách, vkladové účty jsou určeny zejména k ukládání peněžních prostředků.
89. Klient je oprávněn nakládat s peněžními prostředky na účtu na základě Platebního příkazu, který dává na tiskopisech MPU nebo Platebními prostředky v souladu s příslušnými

smluvními ujednáními, do výše Disponibilních peněžních prostředků na účtu. Písemné Platební příkazy musí být vyplněny čitelně, nesmí v nich být škrtnuto, mazáno ani přepisováno a musí obsahovat povinné náležitosti. Písemné Platební příkazy musí být podepsány v souladu s těmito VOP, konkrétní smlouvou o účtu a Podpisovým vzorem. V souladu s příslušnými smluvními ujednáními je možné Platební příkazy podávat též prostřednictvím faxu nebo e-mailu.

90. MPU provádí pouze autorizované Platební transakce. Platební transakce je autorizována, jestliže k ní dal Klient souhlas.

Udělením souhlasu Klienta s Platební transakcí se rozumí:

- a) Platební transakce na základě písemného Platebního příkazu – podpis Klienta v souladu s podpisovým vzorem a/nebo uvedení jiného smluvně sjednaného nebo MPU stanoveného způsobu autorizace,
- b) Platební transakce prováděné prostřednictvím elektronických distribučních kanálů – zadání autorizačních prvků uvedených v podmínkách pro MPU internetbanking.

Klient svým souhlasem zároveň stvrzuje, že se před autorizací Platební transakce seznámil s relevantními informacemi k této Platební transakci.

91. Za úplnost, věcnou správnost a pravdivost všech údajů uvedených na Platebním příkazu je odpovědný Klient. MPU je oprávněn odmítnout provedení Platebních příkazů pouze tehdy, nejsou-li splněny podmínky pro jejich přijetí. Podmínkou pro přijetí Platebního příkazu je též jeho vyplnění v souladu s podmínkami stanovenými MPU. V tomto případě MPU neodpovídá za škody vzniklé jejich neprovedením.
92. Informaci o neprovedení Platebních příkazů MPU Majiteli účtu poskytne nebo zpřístupní, a to písemně, telefonicky, elektronicky nebo osobně.
93. MPU ověřuje autorizaci Platebních příkazů Klienta podle Podpisových vzorů nebo jiných identifikačních klíčů. MPU potvrdí převzetí písemného Platebního příkazu otiskem razítka na kopii příkazu. Otisk prezentačního razítka MPU není potvrzením o provedení převodu.
94. Po převzetí a před odesláním Platebního příkazu MPU neprovádí blokaci či rezervaci peněžních prostředků na účtu ve výši převáděné částky.
95. Při požadavku na změnu dosud neprovedeného Platebního příkazu musí Klient vždy původní příkaz odvolat a vyhotovit příkaz nový. Klient je oprávněn odvolat dosud neprovedený Platební příkaz nejpozději jeden Pracovní den přede dnem, který byl určen k jeho provedení (den splatnosti).

Tuzemský korunový platební styk

96. Tuzemským korunovým platebním stykem se rozumí převody/inkasa peněžních prostředků v CZK na území ČR.
97. Tuzemský korunový platební styk lze provádět:
- a) jednorázovým příkazem k úhradě (jednotlivý, hromadný),
 - b) trvalým příkazem k úhradě (opakující se platby stejné částky stejnému příjemci v určitém termínu); MPU provádí trvalý příkaz k úhradě během určeného období nebo do jeho odvolání,
 - c) povolením k inkasu (Klient dává souhlas k provádění inkasních úhrad z jeho účtu ve prospěch konkrétního účtu nebo ve prospěch účtů konkrétního příjemce),
 - d) prostřednictvím plateb SIPO (soustředěné inkaso plateb obyvatelstva),
 - e) automatickým převodem zůstatku (opakující se převody částek nad stanovený limit zůstatku na stanovený účet v určité frekvenci).

98. Platební příkaz v tuzemském korunovém platebním styku musí obsahovat tyto povinné náležitosti:
- označení, zda se jedná o příkaz k úhradě nebo příkaz k inkasu,
 - číslo účtu a kód banky plátce, tj. jedinečný identifikátor plátce,
 - číslo účtu a kód banky příjemce, tj. jedinečný identifikátor příjemce,
 - převáženou částku v CZK (pokud není měna označena, použije se měna účtu plátce), celková částka převodu na hromadném příkazu se musí rovnat součtu jednotlivých částek,
 - konstantní symbol, pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis nebo se jedná o platbu, která je příjmem nebo výdajem státního rozpočtu,
 - podpis podle Podpisového vzoru nebo elektronický podpis Klienta, případně kód dohodnutý s MPU.
99. Pokud Klient zasílá platbu do Zprostředkující banky, je povinnou náležitostí i variabilní symbol, ve kterém uvádí číslo účtu u MPU. Pokud číslo účtu nelze uvést do variabilního symbolu, uvede jej Klient do specifického symbolu. Dodržování této náležitosti je Klient rovněž povinen sdělit svým obchodním partnerům.
100. Klient může požadovat jiné provedení platby k pozdějšímu datu než ke dni doručení Platebního příkazu. Připadá-li den, ve který mají být peněžní prostředky odepsány z účtu, na jiný než Pracovní den, provede MPU Platební příkaz v následující Pracovní den.

Zahraníční platební styk

101. Zahraníčním platebním stykem se rozumí převody peněžních prostředků do a ze zahraničí a v cizích měnách v rámci ČR.
102. Platební příkaz v zahraničním platebním styku musí obsahovat tyto povinné náležitosti:
- číslo účtu, název a adresa plátce, tj. jedinečný identifikátor plátce,
 - číslo účtu, název, adresa a kód země příjemce, tj. jedinečný identifikátor příjemce (u převodů do států EHP je povinné uvedení čísla účtu příjemce ve formátu IBAN),
 - název a adresa banky příjemce, BIC kód (swiftová adresa) banky příjemce nebo národní směrový kód banky příjemce (u převodů do států EHP je povinné uvedení BIC kódu banky příjemce),
 - částka převodu,
 - měna převodu,
 - účel převodu,
 - kód úhrady poplatků: OUR, SHA, BEN (u převodů do států EHP v měnách EHP je povinné uvedení kódu poplatku SHA),
 - podpis podle Podpisového vzoru nebo elektronický podpis Klienta.
103. Požaduje-li Klient vystavení potvrzení o provedení Platebního příkazu (konfirmasi), je povinen tuto skutečnost vyznačit na Platebním příkazu. Za vystavení confirmace je MPU oprávněn zúčtovat na vrub daného účtu poplatek v souladu s Ceníkem MPU.
104. U odchozích plateb je MPU oprávněn určit způsob provedení převodu a použít korespondentské vztahy podle vlastního výběru a uvážení, pokud Klient neuvede jinak.
105. Pokud Klient zasílá platbu do Zprostředkující banky, je povinnou náležitostí i číslo účtu u MPU, které Klient uvádí jako variabilní symbol do pole zpráva pro příjemce. Dodržování této náležitosti je Klient rovněž povinen sdělit svým obchodním partnerům.
106. MPU je oprávněn neprovést Platební příkaz do země, která je uvedena na seznamu zemí podezřelých z podpory terorismu nebo ve prospěch příjemce, který je uveden na seznamu sankcionovaných subjektů.

Měnové konverze

107. Konverzní (směnné) operace jedné měny do jiné měny (mezi účty MPU) provádí MPU individuálním kurzem odvozeným od aktuálního kurzu na mezibankovním devizovém trhu.
108. V případech, kdy je z účtu Majitele směřována do jiné banky platba v jiné měně než je měna účtu nebo je z jiné banky ve prospěch účtu Majitele směřována platba v jiné měně než je měna účtu, provede MPU konverzi měny na měnu účtu a platbu zaúčtuje. Přepočítání se provádí kurzem deviza – prodej při prodeji cizí měny Klientovi nebo kurzem deviza – nákup při nákupu cizí měny od Klienta podle platného kurzu Zprostředkující banky.

Lhůty

109. Klient je povinen předat Platební příkaz do MPU ve lhůtách stanovených MPU. Pro stanovení okamžiku přijetí Platebního příkazu pro účely počítání lhůt pro provádění Platebních transakcí je rozhodující den/hodina předání Platebního příkazu do MPU a jeho forma.
110. MPU odepíše peněžní prostředky z účtu Majitele v den účinnosti Platebního příkazu, resp. provede Platební příkaz pouze v případě, jsou-li současně splněny všechny podmínky jeho účinnosti (podmínky pro přijetí Platebního příkazu):
 - a) vyplnění Platebního příkazu v souladu s VOP,
 - b) předání Platebního příkazu ve lhůtě stanovené MPU,
 - c) zajištění dostatku Disponibilních peněžních prostředků k provedení platební transakce na účtu Majitele, včetně příslušných poplatků,
 - d) splnění dalších podmínek stanovených právními předpisy.
111. Pokud Disponibilní peněžní prostředky nestačí k provedení Platebního příkazu a nenastala některá ze skutečností uvedená v bodech a), b) a d) článku 110., MPU takový příkaz eviduje v Kartotéce plateb po dobu 5 Pracovních dnů ode dne splatnosti příkazu. Po uplynutí uvedené doby je takový příkaz vyřazen z evidence. Výjimku tvoří inkasní operace SIPO, které jsou zařazovány do opakovaného zpracování pouze jednou. Platba SIPO je zúčtována vždy 14. den v měsíci (pokud tento den není Pracovní, pak předcházející Pracovní den). V případě, že z důvodu nedostatku Disponibilních peněžních prostředků platba SIPO zrealizována není, je zúčtována 22. den v měsíci (pokud tento den není Pracovní, pak předcházející Pracovní den).
112. Pokud Disponibilní peněžní prostředky nestačí k provedení hromadného příkazu k úhradě a nenastala některá ze skutečností uvedená v bodech a), b) a d) článku 110., MPU provede dílčí příkazy, maximálně však do výše Disponibilních peněžních prostředků.
113. U Platebních příkazů se stejným datem splatnosti a v případech, kdy Disponibilní peněžní prostředky nedostačují k provedení všech Platebních příkazů, rozhoduje o pořadí provedení příkazů MPU, pokud si Klient toto pořadí výslovně nestanoví.
114. Účinnost příkazu k úhradě v tuzemském korunovém platebním styku, včetně převodů uvnitř MPU, nastává tentýž den, kdy došlo k jeho předání MPU, byl-li příkaz předán v Pracovní den do 16.00 hod. V případě předání prostřednictvím elektronického bankovníctví nastává účinnost tentýž den, pokud je příkaz odeslán v Pracovní den do 21.00 hod. Pokud MPU obdrží příkaz po uvedené hodině nebo mimo Pracovní den, účinnost příkazu nastává nejpozději následující Pracovní den po dni, kdy MPU příkaz obdržel. Je-li to technicky možné, zúčtuje MPU příkaz ještě též den.
115. Klient může požadovat expresní provedení příkazu k úhradě v rámci tuzemského korunového platebního styku. V takovém případě musí být expresní příkaz předán MPU v Pracovní den nejpozději do 12.00 hod. Zpracování expresního příkazu je provedeno též

den, tzn. odepsání částky z účtu plátce a její připsání na účet Úvěrové instituce příjemce je provedeno v den účinnosti, přijímá-li Úvěrová instituce příjemce tento typ expresního příkazu. MPU neodpovídá za navazující procesy v Úvěrové instituci příjemce.

116. MPU není povinen přijmout Platební příkaz dříve než 60 dnů přede dnem splatnosti.
117. V případě převodů uvnitř MPU převede MPU částky odepsané z účtu plátce na účet příjemce ve stejný Pracovní den po jejich odepsání z účtu plátce.
118. Trvalý příkaz k úhradě, automatický převod zůstatku či povolení k inkasu musí být MPU předložen nejpozději jeden Pracovní den před dnem splatnosti takového příkazu. Také příkazy k jejich změnám musí být předloženy v této lhůtě.
119. Příkazy pro zavedení, změnu nebo zrušení platby SIPO předané MPU do 24. dne v měsíci (pokud tento den není Pracovní, pak předcházející Pracovní den), budou provedeny následující kalendářní měsíc, příkazy předané po tomto datu budou poprvé provedeny druhý následující měsíc.
120. Účinnost Platebního příkazu v zahraničním platebním styku nastává tentýž den, kdy došlo k jeho předání MPU, byl-li příkaz předán v Pracovní den do 13.00 hod. Pokud MPU obdrží příkaz po 13.00 hod. nebo mimo Pracovní den, účinnost příkazu nastává nejpozději následující Pracovní den po dni, kdy MPU příkaz obdržel. Je-li to technicky možné, zúčtuje MPU příkaz ještě týž den.
121. Klient může požadovat expresní provedení Platebního příkazu v rámci zahraničního platebního styku. V takovém případě musí být expresní příkaz předán MPU v Pracovní den nejpozději do 10.00 hod. Lhůty realizace expresního příkazu jsou stanoveny individuálně po dohodě s MPU.
122. MPU provádí Platební transakce ve lhůtách vyplývajících ze Zákona o platebním styku. Pro připsání peněžních prostředků na účet Úvěrové instituce příjemce platí následující lhůty platebního styku:
 - a) 1 Pracovní den, jde-li o příkaz v tuzemském korunovém platebním styku a pokud okamžik přijetí Platebního příkazu nastane nejpozději do 16.00 hod.,
 - b) 3 Pracovní dny, jde-li o příkaz v zahraničním platebním styku v měně EUR do zemí EHP a pokud okamžik přijetí Platebního příkazu nastane nejpozději do 13.00 hod.,
 - c) 4 Pracovní dny, jde-li o příkaz v zahraničním platebním styku v měnách jiných než EUR do zemí EHP a pokud okamžik přijetí Platebního příkazu nastane nejpozději do 13.00 hod.

Pokud MPU obdrží příkaz po uvedené hodině nebo mimo Pracovní den, lhůta se prodlužuje o 1 Pracovní den.

123. MPU připíše částku Platební transakce ve prospěch účtu Majitele poté, kdy byla připsána ve prospěch účtu MPU a kdy MPU obdržel podklady nutné k poskytnutí částky převodu příjemci.

ZPRÁVY O ZÚČTOVÁNÍ

124. O provedení Platebních transakcí na účtu je Majitel účtu informován prostřednictvím výpisu z účtu. Výpisy z účtu jsou Majiteli účtu zpřístupňovány dohodnutým způsobem a v dohodnutých lhůtách. Výpis z účtu vyhotovuje MPU pro Majitele účtu alespoň jednou ročně u vkladových účtů a alespoň jednou měsíčně u běžných účtů. Výpis z účtu nebude zpřístupňován v případě, že za příslušné období nedojde na účtu k žádnému pohybu. Výpis z účtu obsahuje zejména:
 - a) údaje umožňující Majiteli účtu identifikovat převod, zejména bankovní spojení plátce a bankovní spojení příjemce,

- b) částku jednotlivých transakcí, která byla uvedena na pokladním dokladu nebo Platebním příkazu,
 - c) den, kdy byla částka odepsána z účtu Klienta, nebo den, kdy byla částka připsána ve prospěch účtu Majitele účtu,
 - d) počáteční a konečný zůstatek peněžních prostředků na účtu,
 - e) výši ceny za provedení jednotlivé transakce.
125. V případě, že je s Majitelem účtu sjednán způsob zpřístupňování výpisu z účtu poštou a zasláné výpisy z účtu se MPU opakovaně, nejméně však třikrát, vrátí jako nedoručitelné, je MPU oprávněn nadále doručovat výpisy z účtu formou uložení výpisu z účtu na příslušné pobočce MPU k osobnímu odběru Klientem. V takovém případě platí, že MPU výpisy z účtu Majiteli účtu zpřístupnil.
126. Nejdříve po 12 měsících po skončení kalendářního roku je MPU oprávněn Klientem nevyzvednuté výpisy za uplynulý kalendářní rok skartovat.
127. Majitel účtu je povinen po obdržení zprávy o pohybu a stavu na účtu (výpis z účtu), resp. o provedeném zúčtování, zkontrolovat návaznost tohoto pohybu, resp. zúčtování, správnost stavu peněžních prostředků na účtu a správnost provedení Platebních transakcí a bez odkladu oznámit MPU zjištěné závady v zúčtování Platebních příkazů.
128. Správnost zůstatku na účtu k poslednímu dni v roce potvrzuje Majitel účtu MPU ve lhůtě 1 měsíce po skončení kalendářního roku nebo v téže lhůtě uplatňuje námitky u MPU. Neobdrží-li MPU od Majitele účtu v uvedené lhůtě potvrzení správnosti zůstatku ani námitky, považuje pro účely inventarizace zůstatek na účtu za schválený Majitelem účtu. Tím není dotčeno právo Majitele účtu uplatnit následně požadavek na odstranění závad v zúčtování u MPU podle článku 129.

REKLAMACE A OPRAVNÉ ZÚČTOVÁNÍ

129. Majitel účtu je povinen oznamovat závady v zúčtování, zejména neautorizované platební transakce a uplatňovat požadavek na jejich odstranění u MPU bez zbytečného odkladu po jejich zjištění, nejpozději však ve lhůtě 13 měsíců ode dne vzniku závady. Reklamací musí být učiněna písemnou či jinou, MPU akceptovanou, formou. MPU prošetří požadavek Majitele účtu a odstraní závady, které sám způsobil. V případě neautorizované platební transakce MPU vrátí Majiteli účtu částku Platební transakce neprodleně poté, co se o této skutečnosti dozví a zjistí oprávněnost požadavku Majitele účtu.
130. V případě, že MPU neprovede zúčtování v souladu s Platebním příkazem Klienta a způsobí tím chybu v zúčtování částky nebo v bankovním spojení, provede opravu takové chyby opravným zúčtováním.
131. MPU je oprávněn provést opravné zúčtování rovněž na základě žádosti jiné Úvěrové instituce, pokud je Majitel účtu neoprávněným příjemcem platby chybně zúčtované žádající Úvěrovou institucí.
132. V tuzemském korunovém platebním styku je MPU oprávněn do 3 měsíců od vzniku chyby v zúčtování (tj. data chybného odepsání částky z účtu plátce nebo připsání částky na účet příjemce) odepsat z účtu Majitele účtu bez jeho souhlasu částku ve výši opravného zúčtování, včetně úroků z těchto prostředků. MPU uhradí Majiteli účtu ztrátu odpovídající úrokům, které by narostly z peněžních prostředků na účtu za období, po které tyto peněžní prostředky nebyly Majiteli účtu k dispozici a MPU je oprávněn zatížit účet Majitele účtu úroky narostlými z částky opravného zúčtování za období, po které měl Majitel účtu tuto částku neoprávněně k dispozici.

133. V případě nedostatku peněžních prostředků pro provedení opravného zúčtování je MPU oprávněn blokovat na účtu Majitele částku ve výši opravného zúčtování.
134. MPU neprovede opravné zúčtování, byla-li chyba způsobena správným zúčtováním Příkazu k převodu chybně vystaveného Klientem.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

135. Právní vztahy vzniklé mezi Klientem a MPU na základě těchto VOP se řídí právním řádem České republiky.
136. Lhůty, které začaly běžet přede dnem účinnosti těchto VOP se až do svého skončení posuzují podle příslušné smlouvy a dosavadních obchodních podmínek pro příslušný typ produktu.
137. MPU je oprávněn VOP aktualizovat. MPU seznamuje Klienta se zněním VOP v provozních prostorách poboček MPU a na internetových stránkách MPU alespoň 2 měsíce před účinností změny. O účinnosti změn VOP informuje MPU Klienta rovněž písemnou formou, zpravidla upozorněním v textu na výpise z účtu. Klient je povinen se s novelizovanými VOP seznámit. Pokud Klient neprojeví do dne účinnosti změny VOP výslovný písemný nesouhlas, stává se nové znění VOP závazné pro všechny dosud uzavřené smluvní vztahy jako změna jeho původně sjednaných obchodních podmínek s účinností ode dne uvedeného v příslušné novelizaci VOP. Vyjádřil-li Klient v uvedené lhůtě svůj nesouhlas se změnou VOP a nedojde-li k jiné dohodě, je MPU oprávněn kterýkoli smluvní vztah s Klientem vypovědět nebo prohlásit kteroukoli svou pohledávku za Klientem za ihned splatnou, Klient je oprávněn v tomto případě vypovědět s okamžitou účinností smlouvu.

ÚČINNOST

138. Všeobecné obchodní podmínky nabývají účinnosti dne 1. listopadu 2009.

VYSVĚTLENÍ POJMŮ

Autentizace – ověření identity Majitele účtu komunikujícího s MPU prostřednictvím Komunikace na dálku. Provádí se zejména dotazem na jméno a příjmení, na osobní heslo Majitele účtu, kontrolní otázkou a zpětným voláním na telefonní číslo uvedené Majitelem účtu v žádosti o zřízení účtu. Během Autentizace může MPU položit Majiteli účtu další dotaz na libovolný MPU známý údaj. Všechny odpovědi v rámci Autentizace jsou porovnávány s údaji uvedenými Majitelem účtu v žádosti o zřízení účtu, bez jejich uvedení v žádosti o zřízení účtu nemůže být Autentizace úspěšná. Telefonní hovory v rámci Autentizace mohou být MPU zaznamenávány.

BIC – je swiftová adresa banky, která umožňuje jednoznačnou identifikaci finanční instituce (včetně názvu a sídla instituce v dané zemi).

Disponent – osoba, kterou Majitel účtu zmocní k nakládání s peněžními prostředky, a to v rozsahu uvedeném na Podpisovém vzoru.

Disponibilní peněžní prostředky – účetní zůstatek na účtu Klienta navýšený o povolený debetní rámec (kontokorent) a snížený o částky, které snižují účetní zůstatek (blokace).

EHP - Evropský hospodářský prostor; zahrnuje státy Evropské unie, Island, Norsko a Lichtenštejnsko.

IBAN – je mezinárodní bankovní číslo účtu, které umožňuje jednoznačnou identifikaci čísla účtu Klienta v příslušné finanční instituci v dané zemi (jedná se o kompletní identifikaci čísla účtu včetně kódu banky a země). IBAN v žádném případě nemění stávající číslo bankovního účtu ani kód banky.

Jedinečný identifikátor – číslo účtu ve formátu IBAN plus BIC a pro tuzemský korunový platební styk také ve formátu číslo účtu plus kód banky.

Kartotéka plateb – evidence plateb v bankovním informačním systému, kterými se rozumí Příkazy k převodu neprovedené z důvodu nedostatku Disponibilních peněžních prostředků.

Klient – fyzická nebo právnická osoba, která projevila vůli uzavřít s MPU smluvní vztah k poskytování služeb nebo které MPU poskytuje své služby na smluvním základě nebo která je oprávněna k nakládání s peněžními prostředky na účtu osoby, která je s MPU ve smluvním vztahu.

Komunikace na dálku – komunikace Majitele účtu s MPU zejména ohledně uzavření, změny, doplnění nebo ukončení smlouvy o účtu mezi Majitelem účtu a MPU, podání příkazu k zúčtování, nebo jiné pokyny nebo oznámení Majitele účtu MPU nebo MPU Majiteli účtu, a to prostřednictvím telefonu na speciální linky určené MPU, formulářů na internetových stránkách MPU nebo jiných elektronických prostředků akceptovaných MPU. Podmínkou Komunikace na dálku je úspěšná Autentizace. Komunikace na dálku je v souladu s těmito VOP MPU zaznamenávána a záznamy uchovávány.

Majitel účtu – fyzická nebo právnická osoba, se kterou MPU uzavřel smlouvu o účtu.

Majitel účtu – spotřebitel – fyzická osoba, která při uzavírání a plnění smlouvy o účtu uzavírané na dálku nejedná v rámci své obchodní nebo jiné podnikatelské činnosti.

Nepovolený debetní zůstatek – stav peněžních prostředků po vyčerpání Disponibilních peněžních prostředků.

Platební prostředek – zařízení nebo soubor postupů dohodnutých mezi MPU a Klientem, které jsou vztaheny k osobě Klienta a kterými Klient dává Platební příkaz (např. platební karta, MPU internetbanking).

Platební služba – obchod, úkon, služba nebo produkt poskytovaný MPU, který je považován za platební službu podle Zákona o platebním styku.

Platební transakce – vložení, výběr nebo převod peněžních prostředků.

Podpisové vzory – vzorové podpisy Klienta a Disponentů na tiskopise MPU „Podpisové vzory“, jejichž správnost Klient potvrdil svým podpisem.

Pracovní den – den, který je pracovním dnem v České republice v souladu s příslušnými právními předpisy.

Produktové podmínky – zvláštní obchodní podmínky, které může MPU vydávat jako doplněk VOP pro jednotlivé druhy služeb.

Platební příkaz – pokyn Klienta daný MPU k provedení bezhotovostního převodu peněžních prostředků.

Registrovaný účet – bankovní účet vedený na jméno Majitele účtu u Úvěrové instituce působící na území České republiky, jehož existenci prokázal Majitel účtu v souladu s těmito VOP.

Sankční úrok – úrok pro Nepovolený debetní zůstatek nebo pro pohledávky po splatnosti u úvěrových obchodů podle Ceníku MPU.

Smlouva – ujednání mezi MPU a Klientem, na jehož základě vzniká jakýkoliv smluvní vztah mezi MPU a Klientem.

Úvěrová instituce – banka nebo spořitelna a úvěrní družstvo.

Zákon o platebním styku - zákon č. 284/2009 Sb., o platebním styku.

Zprostředkující banka – banka, u které má MPU vedený účet.